**EXEMPLE: RÉPONDRE À UNE ANNONCE**

le 18 janvier 2018

Mme Holly Peters

Directrice

Librairie Zone

25 rue Water

St. John’s, Terre-Neuve-et-Labrador

A1B 2C3

Objet : Poste de vendeur/vendeuse

Mme Peters,

J’aimerais poser ma candidature au poste de vendeuse chez la Librairie Zone, suite à l’annonce parue dans l’édition du 10 janvier du *Telegram.*

En tant qu’étudiante à l’école secondaire, j’ai pu acquérir des compétences en organisation et en communication en participant à des sports scolaires et en étant entraineuse pour l’équipe des jeunes au soccer. J’ai appris comment fonctionne une entreprise dans le cadre de mes formations en économie et en carrières. Mon curriculum vitae, ci-joint, vous donnera plus de détails.

J’aimerais bien faire partie de votre équipe et je suis à votre disposition pour une entrevue, au moment qui vous conviendra. Vous pouvez communiquer avec moi au (709) 555-6789 ou envoyer un courriel au lindsaydenine@nlesd.ca. J’attends votre réponse et vous prie d’accepter, Mme Peters, mes sentiments les meilleurs.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lindsay Denine

2694 rue Topsail

Conception Bay South, Terre-Neuve-et-Labrador

A1W 4B1

(709) 555-6789

lindsaydenine@nlesd.ca